

社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員

受文者：花蓮縣立吉安國民中學

發文日期：中華民國115年1月13日

發文字號：專業訓字第1150112001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：計畫1份 (0112001A00_ATTCH16.pdf)

主旨：為協助「新接任、新承辦、採購單位非主管級人員」，熟悉「財物、勞務、評選、最有利標」作業與規範更新，檢附計畫乙份，請查收，敬請惠予公告周知，歡迎相關職責部門同仁參加。

說明：

一、因應承辦、監辦、履約管理同仁需求，配合最新修正與規範調整，舉辦「財物、勞務」實務改善計畫，包含：

(一)財物勞務全生命週期《計畫→規劃設計→招決標→履約→驗收→維護管理》

(二)為您彙整真實發生「財物、勞務案例」，揭示稽核與稽查過程中所發現之缺失

二、「最有利標作業」「評選評分作業」大幅修正，為協助新接任及新承辦人員迅速熟悉業務：

(一)本次共計舉辦三個場次，請依照需求選擇合宜場次

(二)一月:評選、評分、議價、後續擴充-15個重點一步一步解析

(三)三月:G1【初階】評選最有利標:一步一步、逐步演練、

115/01/14



1150000206

簽辦文件

(四)三月:G2【進階】評選最有利標:評選現場、突發意外、處置對策

三、為提升職場溝通，避免因文書表達不清造成誤解與延誤，特別規劃一月份【與上級機關往來】專題，適合培養初階主管、中階主管，內容如下：

(一)職場溝通中，會與上級、長官、首長、上行文之往來公文書信者

(二)有「請示、請求、報核、回復」需求者

四、當日全程參與者，均授予【證書】一張

五、詳細活動說明與參加辦法，請閱讀:附件計畫

六、官網 WWW.CLPTC.COM 【中華國土建設人才育成中心/社團法人中華專業人才協會】提供報名系統

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會

