



2022 年採購進階【A】

開口契約、預約式開口、後續擴充

目標效益

- 開口契約，常有項目漏列、新增、數量不易預估、實際或預估數量差異大
- 適合與不適合採用-預約式、開口契約辦理之採購案件？
- 工程、財物、勞務採購，如何製作預約式開口契約？後續擴充？
- 採購江老師專班【實戰顧問、實戰講義】解決您的問題

日期		111 年 04 月 15 日(五)		採購江老師專班	
全台獨家 實務內容	民國 111 年 04 月 15 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00 採購 江老師專班 授予 六小時證書	一、開口契約與一般契約有哪些差異?上限金額?履約期限?	九、可以 VS. 不適合採預約式、開口契約辦理之採購案件?		
		二、如何正確訂定災害搶險搶修開口契約?緊急、搶險、搶修應注意事項?	十、工程、財物、勞務採購，如何製作預約式開口契約?		
		三、預估選購、擴充項目所需金額必須計入採購金額?	十一、預約式、開口契約決標後，如何辦理單價調整?調整比率?		
		四、總價決標?單價決標?分項決標?	十二、開口契約發生數量差異?如何處理?		
		五、前置作業，容易發生那些辦理缺失?	十三、開口契約如何辦理契約變更?		
		六、招標作業，容易發生那些辦理缺失?	十四、開口契約-招標必知重點事項?		
		七、履約階段，容易發生那些辦理缺失?	十五、開口契約-決標必知重點事項?		
		八、開口契約、預約式契約之契約研擬、逐項細解、關鍵分析	十六、開口契約-履約必知重點事項?		
		● 契約文件及效力	十七、開口契約-驗收必知重點事項?		
		● 履約標的及地點			
		● 契約價金之給付、給付條件			
		● 履約期限			
		● 材料機具及設備			
		● 施工管理			
		● 災害處理			
		● 保險			
		● 驗收			
		● 保固			
		● 遲延履約			
地點 實名制		● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據			
【 感謝有您！中華國土建設人才育成中心-邁向第十七年 】					
我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司…長期支持！指定推薦 精進進修之最佳選擇！					

2022 年採購進階 [A] 開口契約、預約式開口、後續擴充 (04 月 15 日-週五)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話：()	分機	傳真：()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人 姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @

發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【上半年唯一梯次-豐富內容、實用契約、實戰書籍講義】

【優惠價】 民 111 年 04/11 前報名與繳費 ☐ 一人 3900 元 ☐ 2-3 人團報 3700 元/人 ☐ 4 人以上團報 3600 元/人

課程定價 民 111 年 04/12 起報名與繳費 ☐ 4200 元/人 *【Y20220415C】*

☆當天領取【發票、書籍、授予六小時證書】以利經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. **【開課通知】**：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
 2. **【課程調整】**：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. **【智財個資】**：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 4. **【異動退費】**：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 5. **【個資蒐集】**：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● **【實名制-憑證入場】**「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日帳號末五碼【_____】**備註欄：請填學員大名**、轉帳金額：_____ 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

繳費單據黏貼處



2022 年採購進階【B】

主驗、會驗、協驗、監驗人員專班

目標效益

- 針對-主驗、會驗、協驗、監驗人員而開辦
- 化繁為簡解析-完整驗收作業程序、竣工、初驗、驗收、結算驗收證明書
- 驗收不符之處置、減價收受、契約價金調整、逾期違約金
- 採購江老師專班【實戰顧問、實戰講義】解決您的問題

日期	111 年 04 月 29 日(五) 採購江老師專班
全台獨家 實務內容 民國 111 年 04 月 29 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00 採購 江老師專班 授予 六小時證書	一、<u>驗收前，有那些準備工作</u> ● 有委託專案管理廠商、無委託專案管理廠商 ● 主辦機關、發包單位、監造單位及廠商之準備工作 二、<u>化繁為簡的圖說解析-完整驗收作業程序</u> 三、<u>化繁為簡的圖說解析-驗收時間點、驗收法令、驗收契約關鍵</u> ● 驗收分工-主驗人員、會驗人員、監驗人員、協驗人員 ● 現場查驗、書面驗收、召開審查會 ● 確定是否竣工?有瑕疵是未竣工?或者只是缺失待改正? ● 化繁為簡的圖說解析解析-申報竣工、初驗與驗收之時間關係 四、<u>製作初驗紀錄、驗收紀錄、會同簽認</u> 五、<u>驗收不符之處置與減價收受</u> ● 減價收受、契約價金之調整 ● 驗收結果與契約、圖說、貨樣規定不符者 ● 減價收受是否仍須扣罰逾期違約金 六、<u>逾期違約金之計算</u> ● 採部分驗收者，如何計算逾期違約金 ● 天災或事變等不可抗力或不可歸責於契約當事人之事由 ● 訂有分段進度及最後履約期限 ● 分段完工使用或移交 ● 瑕疵改正處理及逾期日數計算 七、<u>驗收合格後之付款及應辦事項</u> ● 定期估驗或分階段付款者、驗收付款者，機關之付款要領 ● 財物及勞務採購之付款及審核程序 ● 施工廠商履約情形計分 八、<u>化繁為簡的圖說解析-結算驗收證明書</u> ● 「結算驗收證明書」作業流程 ● 工程、財物、勞務之結算驗收證明書、如何正確填報、填報要領說明
我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、 國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司…長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!	

2022 年採購進階【B】主驗、會驗、協驗、監驗人員專班 (04月29日-週五)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：() 分機 傳真：()

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆

【上半年唯一梯次-豐富內容、實用契約、實戰書籍講義】

【優惠價】民 111 年 04/25 前報名與繳費 ☐ 一人 3900 元 ☐ 2-5 人團報 3700 元/人 ☐ 6 人以上團報 3500 元/人

課程定價 民 111 年 04/26 起報名與繳費 ☐ 4100 元/人 *【Y20220429B】*

☆當天領取【發票、書籍、授予六小時證書】以利經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 1.【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
- 2.【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 3.【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 4.【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 5.【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

- 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
- 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
- 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
 - 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 備註欄：請填學員大名、轉帳金額： 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務



2022 年工程實務【A】

進度管理、履約遲延、終止解除

- 適合: 各級機關、學校、事業、監造、專案管理單位及工程主辦機關
- 目標效益 ● 協助各機關、學校辦理工程進度管理工作，確實掌握及管控施工進度
- 採購江老師專班【實戰顧問、實戰講義】解決您的問題

日期		111 年 05 月 06 日(五)		採購江老師專班	
● 全台獨家 實務內容	民國 111 年 05 月 06 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00 採購 江老師專班 授予 六小時證書	一、 <u>工程進度落後原因及因應對策</u>	四、 <u>累計進度較預訂落後之處理</u>		
		● 前置作業階段-落後原因、改善對策 ● 發包、施工階段-落後原因、改善對策	五、 <u>工程發生遲延之原因</u> ● 可歸責廠商 ● 不可歸責雙方 ● 歸責於主辦機關		
		二、 <u>合理工期訂定要領與原則</u>	六、 <u>面臨遲延之約定與處置方式</u>		
		● 日曆天與工作天、不計工期 ● 展延工期、免計工期 ● 政策或需求須限期完工或較短工期者 ● 合理施工期間規劃與訂定	● 廠商遲延履約之限期改善 ● 廠商持續遲延履約之處理方式 ● 契約價金之給付		
		三、 <u>工程進度管理實務作業要領</u>	七、 <u>限期改善與趕工計畫</u>		
		● 進度資料之提送、更新、預測、修訂 ● 趕工計畫之提送 ● 桿狀圖、網圖、要徑法、先行圖(法)	八、 <u>工程終止、解除及暫停執行</u> ● 終止、解除之後續作業處理要領 ● 終止契約後重行招標及損害賠償		
● 地點 課程當週公告於官網 實名制		● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週二來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據			
【 感謝有您！ 中華國土建設人才育成中心-邁向第十七年 】					
我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、 國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司…長期支持！指定推薦 精進進修之最佳選擇！					

2022 年工程實務【A】進度管理、履約遲延、終止解除 (05 月 06 日-週五)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：() 分機 傳真：()

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人 姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！ 1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【上半年唯一梯次-精選師資、豐富內容、實戰講義】

【五月溫馨價】 民 111 年 05/02 前報名與繳費 ☐ 一人 3900 元 ☐ 2-4 人團報 3700 元/人 ☐ 5 人以上團報 3500 元/人

課程定價 民 111 年 05/03 起報名與繳費 ☐ 4300 元/人 *【Y20220506A】*

☆當天領取【發票、書籍、授予六小時證書】以利經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. **【開課通知】**：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
 2. **【課程調整】**：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. **【智財個資】**：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 4. **【異動退費】**：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 5. **【個資蒐集】**：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● **【實名制-憑證入場】**「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 備註欄：請填學員大名、轉帳金額： 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

繳費單據黏貼處

2022 年工程實務【B】

契約變更、變更依據、合法程序、加減價



● 契約變更面臨…價金調整、履約期限、施工管理、遲延、終止解除及暫停…

目標效益

● 需要運用哪些法令辦理變更？办理流程？經費來源？作業程序？

● 採購江老師專班【實戰顧問、實戰講義】解決您的問題

日期	111 年 05 月 13 日(五) 採購江老師專班
全台獨家 實務內容 民國 111 年 05 月 13 日 (五) 09:00-12:00 13:00-16:00 採購 江老師專班 授予 六小時證書	一、機關主動提出契約變更，如何辦理？ 二、廠商主動提出契約變更，如何辦理？ 三、契約變更涉及契約、圖說、經費及工期等變動，如何辦理？ 四、契約文件有變更，如何辦理？ 五、契約價金給付有變更，如何辦理？ 六、契約價金調整有變更，如何辦理？ 七、估驗款有變更，如何辦理？ 八、履約期限有變更，如何辦理？ 九、施工管理有變更，如何辦理？ 十、保證金有變更，如何辦理？ 十一、遲延履約有變更，如何辦理？ 十二、契約變更及轉讓有變更，如何辦理？ 十三、契約終止解除及暫停有變更，如何辦理？ 十四、辦理契約變更應掌握之重點？ 十五、契約變更之依據及合法辦理程序？ 十六、契約變更與限制性招標議價？ 十七、契約變更涉及契約價金、加帳、減帳？ 十八、契約變更涉及加價減價？核准？監辦？備查？ 十九、原有採購後續擴充？ 二十、標餘款與後續擴充？ 二十一、契約變更與後續增加？
地點 課程當週公告於官網 實名制	● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週二來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

2022 年工程實務【B】契約變更、變更依據、合法程序、加減價(05 月 13 日-週五)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：		部門：		☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理	
	電話：()		分機		傳真：()	
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統 請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM 登錄積分-☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。 參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。 團體聯絡人姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @ 發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動 ☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價囉！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆ 【 上 半 年 唯 一 梯 次 - 精 選 師 資 、 豐 富 內 容 、 實 戰 講 義 】 【五月溫馨價】 民 111 年 05/09 前報名與繳費 ☐ 一人 3900 元 ☐ 2-3 人團報 3700 元/人 ☐ 4 人以上團報 3600 元/人 課程定價 民 111 年 05/10 起報名與繳費 ☐ 4300 元/人 *【Y20220513A】* ☆當天領取【發票、書籍、授予六小時證書】以利經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆						

繳費方式	實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 <u>112-10-111270-7</u> 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*
------	---

報名須知	【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。 1. 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日前三日前未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※
------	---

地點	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
----	--



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日帳號末五碼【_____】備註欄：請填學員大名、轉帳金額：_____ 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

繳費單據黏貼處